

In ceea ce priveste evaluarea activitatii directorilor vizand atat executia contractelor de mandat, cat si componenta de management a planului de administrare, in conformitate cu prevederile art.36 alin. (5) din OUG nr. 109/2011, privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, modificata si completata, va aducem la cunostinta urmatoarele:

In anul 2022, conducerea executiva a S.C. Hale si Piete S.A. Ploiesti a fost asigurata de:

- directorul general Gabriel Razvan Lungu numit de Consiliul de Administratie prin Decizia nr. 1665/23.11.2023, contract de mandat nr.22609/23.11.2021, pentru perioada 25.11.2021 - 24.11.2025 ;
- directorul economic Stanciulescu Angela numita de Consiliul de Administratie prin Decizia Consiliului de Administratie nr. 1399/03.06.2019, contract de mandat nr.8741/03.06.2019 ;
- directorul adjunct provizoriu Mazilu Andrei numit de Consiliul de Administratie prin Decizia nr. 1641/12.08.2021, pentru perioada 16.08.2021-16.12.2021, contract de mandat provizoriu nr.15483/12.08.2021 ; act aditional nr.23882/13.12.2021 se prelungeste mandatul provizoriu pana la data de 16.02.2022;
- directorul adjunct Mazilu Andrei numit de Consiliul de Administratie prin Decizia nr. 1685/09.02.2022, pentru perioada 10.02.2022 - 09.02.2026, contract de mandat nr. 3261/09.02.2022 – mandat revocat prin Decizia nr. 1738/23.12.2022.

Potrivit contractului de mandat nr.22609/23.11.2021, in anul 2022 domnul director general ing. Gabriel Razvan Lungu a indeplinit, printre altele, urmatoarele atributii principale:

- a asigurat conducerea activitatilor societatii, coordonarea si controlul acesteia in ceea ce priveste utilizarea resurselor financiare, materiale si umane;
- a dus la indeplinire, intocmai si in termenele stabilite, hotararile Adunarii Generale a Actionarilor si deciziile Consiliului de Administratie;
- a asigurat managementul Societatii ca intreg;
- a asigurat organizarea si functionarea Societatii potrivit obiectului de activitate, conform Legii 31 / 1990 modificata si completata;
- a aplicat directiile principale de activitate si de dezvoltare ale Societatii, stabilite de Consiliul de Administratie si de reprezentantii Consiliului Local al Municipiului Ploiesti;
- a asigurat angajarea, promovarea si concedierea personalului salariat, in conditiile legii, precum si negocierea contractelor individuale de munca;
- a incheiat acte juridice, in numele si pe seama Societatii;
- a coordonat activitatea de prospectare a oportunitatilor de afaceri cu parteneri interni si externi, in vederea maximizarii profitului;
- a urmarit modul de realizare al Bugetului de Venituri si Cheltuieli aprobat al Societatii;
- a coordonat activitatile specifice desfasurate de directorii Societatii;
- a stabilit masuri operative privind protectia muncii, cunoasterea de catre salariati a normelor de sanatate, securitate a muncii si de protectie a mediului, precum si de asigurare a pazei institutiei.

Potrivit contractului de mandat nr. 8741/03.06.2019, in anul 2022 doamna director economic ec. Stanciulescu Angela a indeplinit, printre altele, urmatoarele atributii principale:

- a asigurat conducerea activitatilor financiar contabile ale societatii, coordonarea si controlul acesteia in ceea ce priveste utilizarea resurselor financiare;

- a prezentat Consiliului de Administratie al societatii si reprezentantilor Consiliului Local al Municipiului Ploiesti, in termenul legal de la incheierea exercitiului financiar, atat bilantul contabil si contul de profit si pierdere, cat si raportul anual;

- a prezentat Consiliului de Administratie si reprezentantilor reprezentantilor Consiliului Local al Municipiului Ploiesti, in termenul legal, proiectul Bugetului de Venituri si Cheltuieli si programul de investitii, aferente exercitiului financiar in curs;

- a organizat si a controlat evidenta intregului patrimoniu al societatii.
- a angajat alaturi de directorul general patrimonial societatea;
- a respectat sarcinile asumate potrivit contractului de delegare de gestiune.

In ceea ce priveste activitatea domnului director adjunct ing. Mazilu Andrei, conform contractului de mandat nr. 3261/09.02.2022, Consiliul de Administratie, in sedinta din data de 23 decembrie 2022 a analizat indeplinirea obligatiilor asumate de acesta prin art. 4.2 din contractul mai sus mentionat si a constatat urmatoarele:

- a asigurat in mod defectuos conducerea, planificarea, organizarea si coordonarea activitatii Serviciului Administrativ – Tehnic, Halelor Centrale si pietelor, compartimente aflate in subordinea sa, prin planificare necorespunzatoare a schimburilor de lucru. Au fost situatii in care turele nu au fost acoperite, perturband grav desfasurarea activitatii societatii. De asemenea, in calitate de conducator al Serviciului Administrativ-Tehnic, a semnat cu intarziere referatele de necesitate ale lucrarilor de renovare si reparatii. Un exemplu in acest sens fiind cel referitor la repararea si renovarea imobilului Halele Centrale ca urmare a incendiului din aprilie 2022, desi avea cunostinta de caracterul de urgenta al acestei lucrari.

- nu a prezentat Consiliului de Administratie o strategie privind realizarea obiectivelor de investitii a societatii, desi aceasta este o obligatie a mandatarului conform contractului de mandat.

- nu reiese din niciun document intern ca a participat la verificarea tehnica a activelor societatii in vederea propunerii de masuri pentru gestionarea judicioasa a acestora.

- nu reiese din niciun document intern modul de verificare a indeplinirii contractului de servicii de paza si protectie a bunurilor societatii, desi acesta este responsabil de contract si aplica, pe facturile prestatorului, viza de certificare privind realitatea, regularitatea si legalitatea operatiunilor.

- a prezentat cu mare intarziere, la solicitarea Consiliului de Administratie, planul de intretinere, revizii si reparatii a instalatiilor si utilajelor din dotarea societatii, desi era o obligatie contractuala.

- acest plan de revizii si reparatii, care includea si planul pregatirilor de iarna si planul pregatirilor de vara, a fost solicitat in mod repetat de catre Consiliul de Administratie, avand date termene clare de rezolvare. Domnul director adjunct a amanat in mod nejustificat intocmirea acestor planuri asa cum reiese din procesele verbale de sedinta ale Consiliului de Administratie nr. 340/20.10.2021, nr. 358/19.05.2022, nr. 359/10.06.2022 si nr. 360/22.07.2022.

- nu reiese din niciun document ca a verificat respectarea regulamentelor proprii ale pietelor de catre chiriasi. Aceasta inactivitate reiese din constatările efectuate de DSP, un exemplu in acest sens fiind inchiderea imobilului Halele Centrale din data de 08 septembrie 2022.

- nu a prezentat Consiliului de Administratie un raport lunar de activitate referitor la indeplinirea obligatiilor prevazute in contractul de mandat, conform art. 4.2.3.

Avand in vedere cele constatate, Consiliul de Administratie a decis revocarea domnului Mazilu Andrei din calitatea de director adjunct pentru motive ce tin de neexecutarea/executarea defectuoasa a contractului.

In ceea ce priveste componenta de management a planului de administrare, in anul 2022, potrivit planului de management nr. 24523/21.12.2021 al domnului director general ing. Gabriel Razvan Lungu, s-au avut in vedere, printre altele, achitarea cu prioritate a obligatiilor la bugetul de stat, la bugetul asigurarilor sociale si la bugetul local, incasarea la termen a creantelor si dispunerea masurilor de recuperare a acestora in termenul legal de prescriptie, reducerea la minim a platilor restante, tocmai pentru a preveni cheltuieli suplimentare cu penalitatile si majorarile de intarziere in sarcina Societatii, implementarea programului de investitii din sursa proprie si bugetul local.

Mentionam faptul ca, prin Planul de Management nr. 24523/21.12.2021, directorul general al S.C. Hale si Piete S.A Ploiesti, domnul ing. Gabriel Razvan Lungu, si-a propus urmatoorii indicatori financiari si nefinanciari:

I. Indicatori financiari

Nr. crt.	Denumire indicator de performanta	U.M.	Valoare	Coefficient de pondere privind evaluarea performantelor	Perioada de evaluare
1	Venituri totale	mii lei	12240	0,15	anual (la sfarsitul exercitiului financiar)
2	Gradul de recuperare a creantelor – clienti (valoare clienti incasata in perioada/valoare clienti facturata in perioada) x 100%	%	min. 98	0,15	lunar
3	Gradul de achitare a datoriilor catre bugetul de stat, local si fonduri speciale (datorii de plata / datorii achitate) x 100%	%	min. 100	0,15	lunar
4	Rezultat brut (venituri totale – cheltuieli totale)	mii lei	min. 130	0,15	anual (la sfarsitul exercitiului financiar)
5	Cheltuieli la 1000 lei venituri (cheltuieli totale/venituri totale)*1000	lei	max. 990	0,15	anual (la sfarsitul exercitiului financiar)
6	Gradul de ocupare a spatiilor comerciale inchiriate (total suprafata ocupata spatii/suprafata destinata spatii)	%	min. 80	0,15	lunar

7	Productivitatea muncii (venituri totale de exploatare / nr. mediu de personal)	mii lei/ pers	min. 70	0,1	anual (la sfarsitul exercitiului financiar)
---	--	---------------------	----------------	-----	---

II Indicatori de performanta nefinanciari

- Nivelul conformitatii documentelor legale ale comerciantilor privind comertul in piete se stabileste in procent 100%;
- Numarul abaterilor constatate si sanctionate de catre institutiile abilitate ca urmare a nerespectarii unor prevederi legale privind asigurarea conditiilor de desfasurare a comertului in piete si in imobilul Halele Centrale -- maximum 30 de abateri anuale;
- Procentul reclamatiiilor rezolvate din totalul reclamatiiilor justificate -- minimum 75% anual.
- Identificarea si amenajarea spatiilor disponibile in vederea atragerii de noi agenti economici;
- Reorganizarea posturilor existente in cadrul societatii in vederea eficientizarii activitatii personalului;
- Mutarea sediului administrativ intr-un spatiu modern care sa corespunda necesitatilor societatii;
- Dotarea Serviciului Administrativ-Tehnic cu utilaje care sa faciliteze activitatea specifica a acestei structuri, in vederea eficientizarii procesului de munca;
- Reinnoirea parcului auto.

In vederea indeplinirii indicatorilor aferenti Planului de Management nr. 24523/21.12.2021, in anul 2022 directorul general a intreprins urmatoarele:

Fundamentarea necesarului de fonduri, respectiv a veniturilor si cheltuielilor a fost realizata conform aprobarii bugetului de venituri si cheltuieli care a fost prezentat spre avizare in sedintele C.A. si A.G.A., inaintea supunerii aprobarii Consiliului Local al Municipiului Ploiesti.

Prin Hotarare a Consiliului Local al municipiului Ploiesti nr. 69/10.02.2022, s-a aprobat bugetul de venituri si cheltuieli si lista de investitii pe anul 2022 al S.C. Hale si Piete S.A. Ploiesti (urmare intocmirii de catre societate a "Programului de investitii, dotari si surse de finantare" si a "Notei de fundamentare privind propunerile din planul de investitii" pentru anul 2022).

Prin H.C.L. nr. 341/29.07.2022, s-a aprobat rectificarea I a Bugetului de venituri si cheltuieli si a listei de investitii pe anul 2022, iar prin H.C.L. nr. 593/28.11.2022 s-a aprobat rectificarea II a acestora.

Activitatea economico - financiara s-a desfasurat conform Legii contabilitatii nr.82/1991 cu modificarile ulterioare si conform prevederilor si reglementarilor contabile prevazute de O.M.F.P. nr. 1802/2014, cu respectarea principiilor, cadrului general si procedurilor din domeniul contabilitatii, in conformitate cu prevederile legale in vigoare si cu aprobarea Consiliului de Administratie al S.C. Hale si Piete S.A. Ploiesti.

Obiectivele de investitii realizate in anul 2022 s-au materializat in achizitia de echipamente, masini-unelte si executare lucrari si au avut in vedere:

- modernizarea pietelor precum si lucrari de re compartimentari/reamenajari la noul sediul al societatii din Ploiesti, str. Valeni, nr.44: modernizare si reparatii capitale la grupul sanitar Piata Nord, lucrari de instalare sistem de supraveghere TVCI zona parcare Halele Centrale, lucrari de re compartimentari birouri imobil Valeni, nr.44, lucrari de verificare inlocuire instalatii sanitare-imobil imobil Valeni, nr.44, lucrari de verificare inlocuire instalatii electrice imobil Valeni, nr.44, etc.;

- imbunatatirea climatului de munca: lucrari de inlocuire usa intrare principala Hale Centrale, lucrari de inlocuire usa glisanta Hale Centrale, achizitie imprimanta color multifunctionala, achizitie autoturism, etc;
- intocmire documentatii/studii/planuri pentru noul sediu al societatii din Ploiesti, str. Valeni, nr.44: intocmire documentatie tehnica in vederea obtinerii autorizatiei de securitate la incendiu, raport audit energetic, intocmire plan de amplasament imobil, intocmire raport de evaluare stadiu fizic cladire;
- ridicare topo Halele Centrale etc.

Pentru respectarea si indeplinirea programului de investitii au fost initiate demersuri in acest sens si au fost finalizate urmatoarele lucrari:

ACHIZITII REALIZATE CONFORM PLAN INVESTITII 2022				
Nr. Crt.	DENUMIRE PRODUS	VALOARE Fara TVA (lei)	FURNIZOR	POZ. LISTA INVESTITII
1	Achizitie Autoturism Dacia Sandero Stepway Confort	69742,77	Dacia Renault Commercial Roumanie SRL	4.12
2	Achizitie imprimanta color multifunctionala	8400,00	EOS Corporation SRL	4.14
3	Lucrari de inlocuire usa acces intrare principala- Hale Centrale	48311,00	Kadra Tech SRL	b.21
4	Lucrari de inlocuire usi glisante intrari secundare- Hale Centrale	42248,00	Kadra Tech SRL	b.20
5	Centrala detectie incendiu Halele Centrale- Proiectare si executie	4796,00	Litemotion Security SRL	b.5
6	Lucrari de modernizare si reparatii capitale la grupul sanitar Piata Nord - Executie	91305,91	SC Ambiental Decorart SRL	b.6
7	Lucrari de instalare sistem de supraveghere TVCI zona parcare Halele Centrale- Proiectare si executie	38131,50	MDS Fire Tech SRL	b.3
8	Lucrari de recompartimentari birouri- imobil Valeni 44	459489,77	Proconstruct SRL	1 b.14.
9	Lucrari de verificare inlocuire instalatii electrice-imobil Valeni 44	147339,80	SC Sebcom SRL	1 b.15.
10	Lucrari de verificare inlocuire instalatii sanitare-imobil Valeni 44	179430,27	Proconstruct SRL	3 b.15.
	TOTAL	1089195,02		

Pe tot parcursul anului 2022 s-au efectuat o serie de reparatii si igienizari, in vederea imbunatatirii conditiilor de lucru pentru salariatii societatii si asigurarea pe cat posibil a unor conditii civilizate tuturor agentilor economici si producatorilor care isi comercializeaza marfurile in spatiile

apartinand S.C. Hale si Piete S.A. Ploiesti, precum si cetatenilor care achizitioneaza marfuri si produse din aceste locuri.

SITUATIA FINANCIAR –CONTABILA LA DATA DE 31.12.2022

I. VENITURI

NR. CRT	DENUMIRE	2021	2022
a)	Venituri din exploatare	13.351.884 lei	14.547.723 lei
b)	Venituri financiare	13.626 lei	58.185 lei
c)	Venituri extraordinare	0	384.524 lei
Total venituri		13.365.510 lei	14.990.432 lei

II. CHELTUIELI

NR. CRT	DENUMIRE	2021	2022
a)	Cheltuieli de exploatare	12.819.638 lei	14.390.825,98 lei
b)	Cheltuieli financiare	88.796 lei	94.477,59 lei
c)	Cheltuieli extraordinare		530.173,71 lei
Total CHELTUIELI		12.908.434 lei	15.015.477,28 lei

III. PROFIT /PIERDERE Lei

NR. CRT	DENUMIRE	2021	2022
1	REZULTATUL BRUT	457.076 lei	-25.045,05 lei
2	REZULTATUL NET	235.241 lei	-217.496.05 lei

Consiliul de Administratie,

Andrei Simona Rodica

Dosaru Elena Iuliana

Ionita Florin Vasile

Radu Catalin-Florian

Vlad Costel Catalin